

SAZEBNÍK ÚHRAD ZA ÚKONY SPOJENÉ S PROVÁDĚNÍM ZÁKONA č. 106/1999 Sb.
--

Ředitel školy stanovuje výši úhrad za administrativní úkony spojené s poskytováním informací dle zákona č.106/1999 Sb.

Administrativní úkon	Jednotka	Úhrada
Kopie dokumentu do velikosti A4 - jednostranně	stránka	2,- Kč
Kopie dokumentu do velikosti A4 - oboustranně	list	3,- Kč
Kopie dokumentu do velikosti A3 - jednostranně	stránka	4,-Kč
Kopie dokumentu velikosti A3 - oboustranně	list	6,- Kč
Opis vysvědčení	list	200,- Kč
Vytištění dokumentu na tiskárně - jednostranně, jednobarevně	stránka	2,- Kč
Vytištění dokumentu na tiskárně - oboustranně, jednobarevně	list	3,- Kč
Vytištění dokumentu na tiskárně - jednostranně, vícebarevně	stránka	5,- Kč
Vytištění dokumentu na tiskárně - oboustranně, vícebarevně	list	10,-Kč
Vyhledání údajů v archívu školy		bez úhrady
Předání dat a údajů na disketě	disketa	30,-Kč
Předání dat a údajů na CD	CD	80,-Kč

- Úhrada nákladů za prováděné administrativní úkony je splatná ve chvíli předávání informací a to v hotovosti.
- Zájemce o informace provede platbu u referentky školy proti vystavenému příjmovému pokladnímu dokladu.

V Ostravě aktualizace 1. 1. 2011

Mgr. Marie Sikorová
ředitelka školy